

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования «Станция юных туристов»

Приняты:
Педагогическим советом
Протокол
от 19.04.2016г. № 4

Утверждены:
Приказом директора
от 26.04.2016г. № 66/1

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете МБОУ ДО «Станция юных туристов» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ ДО «Станция юных туристов» (далее - ОУ), утвержденным Постановлением главы г.Черногорска от 23.12.2015 №4201-П «Об изменении наименования Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Станция юных туристов» и утверждении Устава Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Станция юных туристов».

1.2. Педагогический совет является постоянно - действующим коллегиальным органом управления ОУ, создается с целью коллективной выработки управленческих решений по вопросам развития и совершенствования образовательной деятельности ОУ, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники ОУ, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники других образовательных организаций города, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

2. Задачи и содержание деятельности педагогического совета

2.1. Основными задачами педагогического совета ОУ являются:

- совершенствование образовательной деятельности;
- организация деятельности педагогического коллектива, направленной на выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также, лиц, проявивших выдающиеся способности;
- решение вопросов обеспечения необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся, социализации и адаптации к жизни в обществе, духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания;
- создание условий для повышения профессионального мастерства педагогических работников;

- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива ОУ по основным направлениям деятельности.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает план работы ОУ;
- разрабатывает и принимает Дополнительную Образовательную программу ОУ;
- определяет содержание образования, выбор форм, средств и методов обучения и воспитания, учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- разрабатывает практические решения, направленные на реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ ОУ, контролирует выполнение ранее принятых решений;
- формирует состав методического совета, утверждает методическую тему ОУ;
- решает вопросы аттестации на соответствие занимаемой должности;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Совет ОУ, комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- выдвигает кандидатуры на награждение государственными, отраслевыми и иными наградами педагогических работников ОУ;
- решает вопросы о переводе, отчислении и восстановлении учащихся ОУ;
- изучает, обобщает, анализирует результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;
- представляет учащихся к наложению мер дисциплинарного взыскания, в случаях, предусмотренных действующим законодательством, Правилами внутреннего распорядка учащихся ОУ;
- представляет учащихся к поощрению и награждению за творческие достижения, социально-значимую деятельность;
- принимает локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, учебно-методической работы.

3. Организация деятельности педагогического совета

3.1. Работой педагогического совета руководит председатель, обязанности которого выполняет директор ОУ.

3.2. Педагогический совет на первом своем заседании избирает из своего состава секретаря на предстоящий учебный год. Председатель и секретарь педагогического совета работают на общественных началах.

3.3. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает лицо, исполняющее обязанности директора ОУ в период его отсутствия.

3.4. Педагогический совет ОУ созывается его председателем в соответствии с планом, который является составной частью плана работы ОУ, но не реже 4 раз в год.

3.5. Процедура голосования определяется педагогическим советом самостоятельно.

3.6. Решения принимаются простым большинством голосов и считаются правомочными, если на заседании педагогического совета ОУ присутствовало не менее двух третей состава.

3.7. Решения педагогического совета считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании. При равенстве голосов - голос председателя является решающим.

3.8. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер, а после утверждения директора ОУ становятся обязательными для исполнения.

3.9. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников ОУ.

3.10. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения, доводится до сведения педагогического

коллектива секретарем педагогического совета путем размещения информации на стенде ОУ.

3.11. Для подготовки и проведения педагогического совета создаются временные рабочие группы педагогических работников, возглавляемые представителем администрации.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные рабочие группы для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- выбирать формы проведения заседаний;
- приглашать на свои заседания представителей общественных организаций, органов муниципального и государственного управления;
- иные права в соответствии с возложенными задачами.

4.2. Педагогический совет в лице председателя, других членов несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение возложенных на него функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОУ;
- за компетентность принимаемых решений.

5. Делопроизводство педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

5.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение;
- итоги голосования.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов педагогического совета нумеруется, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью ОУ.

5.6. Книга протоколов педагогического совета входит в номенклатуру дел ОУ, хранится в течение 5 лет в ОУ.